

# けやきウォーク前橋 けやきホール利用申込書（兼承諾書）

受付日 平成 年 月 日

イベント名称			
団体名			
所在地			
代表者			
担当者	(部署・役職)	(氏名)	
電話・FAX	(TEL)	(FAX)	
準備日時	年 月 日 ( )	時	～ 時
実施日時	年 月 日 ( )	時	～ 時
	年 月 日 ( )	時	～ 時
撤去日時	年 月 日 ( )	時	～ 時
実施場所	2Fけやきホール	A / B	入場方法： <input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 事前予約 <input type="checkbox"/> その他( )
実施内容	※問い合わせ先をけやきウォーク前橋にしないで下さい		
有料備品 <small>※ご入用の際は ご記入ください</small>	<input type="checkbox"/> テーブル ( 本 ) <input type="checkbox"/> イス ( 脚 ) <small>※テーブル1台/1日当たり100円(税抜)    イス1脚/1日当たり50円(税抜)</small>		
無料備品	<input type="checkbox"/> マイク <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> イーゼルスタンド		
利用料	<b>総額</b>		<b>円(税抜)</b>
	内 訳	単 価	数 量 等
	スペース利用料		
	テーブル	100円(税抜)	
イス	50円(税抜)		
お支払い方法	<input type="checkbox"/> 当日払い (お帰りの際にモール事務所にてお支払下さい) <input type="checkbox"/> 銀行振込 (後日、請求書を郵送させていただきます)		
請求書の宛名			
送付先団体名			
送付先住所			
担当者			

けやきウォーク 使用欄	請求書発行	領収書発行	入金確認	その他
	月 日	月 日	月 日	
	⑩	⑩	⑩	